QUE AXUDAS PODES SOLICITAR?

Axudas de libros e material escolar

85€ por alumno/a — Educación Infantil 2ª etapa (3-4 e 5 anos)

O pagamento destas axudas realizarase dunha soa vez por medio de cheque bancario, tras a presentación de facturas orixinais. Ditos cheques entregaranse no Departamento de Benestar Social do Concello de Vigo ata o 15 de outubro de 2018, mediante cita previa a través do www.vigo.org ou nos teléfonos 010 ou 986 810 260, unha vez comunicada a súa resolución.

Axudas para comedor escolar

41€ máximo por mes e alumno

Educación Infantil 2ª etapa (3-4 e 5 anos)
Educación Primaria
Educación Secundaria Obrigatoria

agás decembro e abril que se pagará 28,70€ (70%) por ter menos días lectivos

As axudas concédense ás familias e pagaranse aos centros, que actuarán como entidades colaboradoras, mediante transferencia bancaria. Previamente o pai/nai asinará as listas que o departamento de Benestar Social enviará ao centro educativo.

Con carácter excepcional, e co fin de dar protección ás situacións carenciais ou excepcionais do alumnado xurdidas unha vez pechado o prazo ordinario da presentación de solicitudes e resoltas as axudas, **poderán solicitarse subvencións para o comedor con carácter excepcional a partir do 1 de outubro de 2018.**

QUEN PODE SER BENEFICIARIO?

Alumnos/as matriculados/as en centros docentes públicos ou privados concertados, en Educación Infantil (segunda etapa), Educación Primaria e Secundaria Obrigatoria, con enderezo no termo municipal de Vigo.

Non poderán acceder ás axudas de comedor municipais os/as alumnos/as matriculados/as en centros docentes públicos non universitarios dependentes da Consellería con competencias en materia de educación da Xunta de Galicia que cumpran os requisitos para acceder ás axudas de comedor reguladas no Decreto 132/2013, do 1 de agosto, da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación universitaria.

Depósito Legal: VG 355-2018

CADRO INGRESOS

Para os efectos destas axudas enténdese por "unidade familiar de convivencia":

a) A formada polos cónxuxes e os seus descendentes, que convivan habitualmente.

b) Nos casos de separación legal, viuvez, familia monoparental ou unión de feito sen vínculo matrimonial, a formada polos respectivos titulares cos seus descendentes, que convivan habitualmente.

c) A formada polo/a posible beneficiario/a e os seus acolledores de feito ou de dereito e os seus descendentes, que convivan habitualmente.

d) A separación transitoria motivada por razóns de estudo, traballo, tratamento médico ou outras causas semellantes non rompen a convivencia para estes efectos.

e) Cadro de ingresos – 75% do IPREM

UNIDADE FAMILIAR	IMPORTE MÁXIMO MENSUAL	IMPORTE MÁXIMO ANUAL
2	806,76 €	9.681,12 €
3	1.210,14 €	14.521,68 €
4	1.613,52 €	19.362,24 €
5	2.016,90 €	24.202,80 €
6	2.420,28 €	29.043,36 €
7	2.823,66 €	33.883,92 €
8	3.227,04 €	38.724,48 €
9	3.630,42 €	43.565,04 €
10	4.033,80 €	48.405,60 €

Teranse en conta os ingresos do ano 2017.

A capacidade económica será o resultado de deducir dos ingresos netos, os gastos xustificados en concepto de aluguer ou amortización de hipoteca da vivenda que constitúa o seu domicilio habitual, ata un máximo de 500€/mes, dividido polo número de membros que integran a unidade familiar.

PRAZO E LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

O prazo de presentación de solicitudes será de VINTE (20) días hábiles, contando dende o seguinte á publicación do ESTRACTO da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia.

Os/as solicitantes das axudas presentarán as súas solicitudes a través do Rexistro xeral municipal ou por calquera dos medios previstos no Art. 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP).

As solicitudes presentaranse mediante cita previa a través de: www.vigo.org ou nos teléfonos 010 ou no 986 810 260

Correo: ofi.bensocial@vigo.org

CONCELLO DE VIGO

2018/2019 AXUDAS MUNICIPAIS PARA COMEDOR, LIBROS E MATERIAL ESCOLAR

Prazo presentación solicitudes:
20 días hábiles, contando dende o seguinte á publicación oficial do ESTRACTO da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia.

As solicitudes presentaranse mediante cita previa:
www.vigo.org - ✆ 010 ou 986 810 260

REQUISITOS

1. Que a unidade familiar de convivencia **estea empadroada no Concello de Vigo** (a comprobación realizarase polo propio Departamento de Benestar Social).
2. **Convivir cos/cas alumnos/as** para os que se solicitan as axudas.
3. Con respecto á axuda de comedor, **débese contar con praza no centro**, de non ser así, aínda tendo concedida a axuda, non se fará efectiva.
4. Que os/as alumnos/as para os/as que se solicitan as axudas estean matriculados/as ou teñan reserva de matrícula en centros públicos ou con concerto, en segunda etapa de Educación Infantil, Educación Primaria e Educación Secundaria Obrigatoria.
5. Ter presentada a solicitude e o resto da documentación necesaria durante os prazos estipulados.
6. **Que a capacidade económica** da unidade familiar de convivencia **non exceda do 75% do IPREM**, que equivale ao 100% do subsidio básico da Renda da Integración Social de Galicia, equivalente a 4.840,56 € anuais. No caso de non existir datos dos ingresos da unidade familiar, computarase como mínimo familiar o equivalente ó subsidio básico da RISGA (4.840,56 €/anuais).

   Tamén se lle computará esta cantidade aos contribuintes que nos datos enviados dende a Axencia Tributaria consten como "Contribuintes sen imputacións de renda" (Sen datos).

   Para estes efectos, considerarase que a capacidade económica será o resultado de deducir dos ingresos netos os gastos xustificados en concepto de alugamento ou amortización de hipoteca para compra **da vivenda que constitúa o seu domicilio habitual**, ata un máximo de 500€/mes, dividido polo número de membros que integran a unidade familiar.

   Nos casos en que a capacidade económica da unidade familiar experimentase unha deterioración significativa en relación coa que consta na declaración de IRPF do último exercicio, os interesados terán que manifestar esta circunstancia e acreditar a nova situación económica achegando a documentación xustificativa correspondente ao primeiro trimestre do ano 2018.
7. Que os centros educativos para os que se solicita a axuda **estean situados no termo municipal de Vigo.**

DOCUMENTACIÓN

1. **Fotocopia do DNI, NIE ou pasaporte do solicitante** e dos membros maiores de 18 anos.
2. **Fotocopia do libro de familia completo** ou documentación oficial acreditativa dos membros da unidade familiar, coas súas datas de nacemento.
3. **Declaración de IRPF do último exercicio** de todos os membros da unidade familiar. (*)
4. **Certificado actual de vida laboral** de todos os integrantes da unidade familiar de convivencia maiores de 18 anos. (*)
5. De ser o caso, **certificado anual dos ingresos percibidos correspondentes ó ano 2017** expedido polo organismo competente, das pensións da Seguridade Social, subsidio de desemprego, RISGA ou calquera outra prestación pública que se estea a percibir por calquera dos membros da unidade familiar de convivencia. (*)

   *** A documentación indicada nestes apartados (3, 4 e 5) só deberán presentala as persoas solicitantes que non autoricen ao Concello de Vigo para obter directamente os documentos e certificados necesarios doutras Administracións Públicas.**
6. De ser o caso, **copia do contrato de aluguer** e dous xustificantes das transferencias bancarias ou recibos de pago dos 2 meses anteriores á data da presentación da solicitude. Non se terán en conta os recibos de aluguer cando nos mesmos no consten os seguintes datos:
   - Identificación da parte arrendadora (nome, apelidos, DNI e sinatura).
   - Identificación do arrendatarioa/o (inquilino).
   - Enderezo da vivenda alugada.
   - Mes e importe.

   Excepcionalmente, en ausencia de contrato escrito, deberá achegarse debidamente cuberto o Anexo II (contratos verbais).
7. De ser o caso, informe da entidade bancaria sobre os gastos realizados en concepto de amortización de **hipoteca da vivenda habitual** no que conste:
   - Persoa titular do préstamo hipotecario e NIF.
   - Enderezo da vivenda hipotecada.
   - Número de préstamo.
   - Copia dos recibos de pagamento da hipoteca dos 2 meses anteriores á presentación da solicitude.
8. **No caso de discapacidade dalgún dos membros da unidade familiar** incluídos na solicitude, deberán presentarse un dos seguintes documentos que acredite esta circunstancia:
   - Certificado emitido polo órgano competente de grao de discapacidade cunha porcentaxe igual ou superior ao 33%.
   - Tarxeta acreditativa do grao de discapacidade.
   - Resolución ou certificado emitido pola Seguridade Social de pensión de incapacidade permanente nos graos de total, absoluta ou gran invalidez.
   - Documento acreditativo da condición de pensionista de clases pasivas cunha pensión de xubilación ou retiro por incapacidade permanente para o servizo ou inutilidade.
9. **No caso de situación de violencia de xénero no ámbito familiar,** deberá acreditar que foi vítima de violencia de xénero nunha relación de convivencia, que rematou dentro dos 24 meses inmediatamente anteriores á apertura do prazo das axudas municipais escolares. Acreditarase esta circunstancia achegando a sentenza condenatoria ou orde de protección, que deberá terse emitido dentro dos 24 meses inmediatamente anteriores á apertura do prazo das axudas, agás casos excepcionais que serán acreditados polas profesionais do "Centro Municipal de Información dos dereitos da Muller".
10. **Sentenza xudicial de separación ou divorcio e/ou convenio regulador** onde conste a custodia do causante.
11. Para os/as alumnos/as de **Educación Infantil (2ª etapa) que soliciten libros e material escolar, achegarán un xustificante do centro educativo** no que se faga constar que para o curso 2018-19 están matriculados/as ou teñen reserva de matrícula neste nivel educativo.
12. Para os/as alumnos/as de **Educación Infantil (2ª etapa), Primaria ou Secundaria Obrigatoria que soliciten axudas de comedor, achegarán un xustificante do centro escolar** no que estean matriculados ou teñan reserva de matrícula no que conste que teñen interese no servizo de comedor para o curso 2018-2019.
13. Calquera outra documentación que xustificadamente sexa requirida polo Departamento de Benestar Social para poder tramitar, valorar e resolver as solicitudes de axudas.